



# AUTORITÀ DI BACINO LACUALE DEI LAGHI MAGGIORE, COMABBIO, MONATE E VARESE

Ente Pubblico non economico Legge Regionale n.6/2012

C.F. -02902910120

Provincia di Varese

Via Martiri della Libertà, 11 – 21014 Laveno Mombello VA

tel. 0332.661.330 – fax: 0332.626.990 – e-mail: [protocollo@autoritadibacino.va.it](mailto:protocollo@autoritadibacino.va.it)

orario al pubblico: martedì – mercoledì – venerdì dalle 10.30 alle 13.00

Prot. 299/2025

## AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO" - AREA ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TECNICO.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto l'art. 30 del Decreto legislativo n. 165/2001 che detta i principi in materia di passaggio diretto tra amministrazioni diverse;

In esecuzione della propria determinazione n. 20 in data 21 gennaio 2025;

### RENDE NOTO

che è indetta procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 1 (uno) "Istruttore Tecnico" - Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Servizio Tecnico.

Nel caso in cui la mobilità intercorra tra enti appartenenti a differenti comparti (intercompartimentale) il candidato dovrà risultare inquadrato in una area giuridica equivalente a quella del posto da ricoprire, in base a quanto previsto all'art. 29-bis del D.lgs. n. 165/2001.

Il dipendente individuato a seguito della presente procedura opererà presso il Servizio Tecnico e sarà chiamato a svolgere le mansioni proprie dell'Area degli Istruttori in ragione di quanto indicato nelle declaratorie professionali di cui al CCNL 16.11.2022 nonché in forza di quanto specificato nella normativa di settore.

### FIGURA PROFESSIONALE DA RICOPRIRE

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili all'area degli istruttori di cui al CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

Il candidato idoneo a ricoprire il ruolo oggetto di selezione deve possedere principalmente le seguenti capacità:

- **Consapevolezza del contesto:** Leggere e comprendere le caratteristiche del contesto di riferimento e gli eventuali cambiamenti in atto, per adattarsi e agire in modo consapevole.
- **Soluzione dei problemi:** Analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione;
- **Consapevolezza digitale:** Comprendere il valore e gli impatti dei processi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, dimostrando apertura all'innovazione tecnologica e promuovendo l'introduzione di nuovi strumenti e modalità
- **Orientamento all'apprendimento:** Dimostrare consapevolezza circa le conoscenze e competenze possedute e da consolidare, in relazione anche alle richieste di ruolo, attivandosi con curiosità per individuare le modalità di apprendimento continuo funzionali alla propria crescita professionale
- **Comunicazione:** Comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore;
- **Collaborazione:** Contribuire attivamente al raggiungimento di un risultato comune - interagendo con i colleghi anche a distanza - attraverso la condivisione delle informazioni, la valorizzazione dell'apporto altrui, la ricerca di sinergie e riducendo le conflittualità.
- **Affidabilità:** Portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità

- **Accuratezza:** Svolgere le proprie attività con precisione, metodo e attenzione riducendo il rischio di errori, così da produrre risultati di qualità coerenti con le aspettative dell'organizzazione
- **Iniziativa:** Attivarsi in modo propositivo e cogliere le opportunità senza attendere input esterni, così da influenzare gli eventi, piuttosto che reagire ad essi
- **Orientamento al risultato:** Agire con determinazione al fine di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento degli obiettivi previsti e migliorare costantemente gli standard qualitativi dell'azione pubblica, investendo energie per il superamento di eventuali difficoltà.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per il comparto Funzioni Locali. Il dipendente trasferito per mobilità conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento, acquisiti fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata. Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova. All'atto dell'assunzione l'Autorità di bacino acquisirà dall'amministrazione di provenienza gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del dipendente.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE**

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente ed aventi categoria e profilo professionale corrispondente/equivalente a quello richiesto alla data di scadenza del presente avviso, dovranno presentare domanda, entro e non oltre le ore **23:59 di sabato 22 febbraio 2025** esclusivamente **tramite la Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)**, .

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2-nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003.

**Non saranno ammesse le domande che perverranno all'Autorità di bacino con altre modalità anche se entro il termine su indicato.**

L'Autorità di bacino non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **REQUISITI**

Alla selezione possono partecipare gli aspiranti d'ambo i sessi che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti che dovranno permanere anche al momento dell'assunzione, in particolare nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare di:

- a) essere dipendenti di amministrazioni pubbliche con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, inquadrati nell'area degli Istruttori del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali (o in area/categoria equiparabile, se dipendenti di Enti di diverso comparto), con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico" o profilo equivalente in servizio presso aree/servizi analoghi al Servizio presso il quale la figura andrà ad operare;
- b) essere in possesso dell'assenso preventivo dell'amministrazione di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi, nel biennio precedente, in sanzioni superiori al rimprovero verbale a seguito di procedimenti disciplinari;
- e) non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la prosecuzione del rapporto di impiego con una pubblica amministrazione;
- f) essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura di mobilità volontaria esterna sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni che verranno fornite dall'Autorità di bacino per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse;
- g) aver preso visione del presente avviso e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute;

**In fase di compilazione della domanda bisognerà prestare particolare attenzione ai campi che concorrono a formare il CURRICULUM PROFESSIONALE E FORMATIVO dal quale dovranno risultare specificamente, oltre ai titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative maturate.**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- assenso preventivo dell'amministrazione di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;
- copia di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

**Saranno valutate esclusivamente** le candidature dei soggetti nelle condizioni e con i requisiti sopra definiti, inoltrate con le modalità previste dal presente avviso, anche con modalità comparative, da apposita Commissione appositamente nominata.

I candidati saranno invitati a svolgere un colloquio conoscitivo finalizzato all'approfondimento delle competenze e delle attitudini professionali rispetto al posto da ricoprire, per verificare la corrispondenza tra le caratteristiche richieste ed il profilo dei candidati.

In sede di colloquio la valutazione dei candidati sarà operata secondo i seguenti criteri:

- preparazione ed esperienza professionale specifica maturata;
- valutazione del c.v. in relazione al profilo messo a selezione;
- aspetto motivazionale al trasferimento;
- possibilità d'inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo.

**L'Ente ha la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della rispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire.**

La valutazione sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla Commissione suddetta e sarà tesa ad individuare il candidato in possesso della capacità e della formazione professionale più idonee e confacenti alle caratteristiche ricercate per la professionalità di cui al presente avviso.

### **MODALITA' E TERMINI DI CONVOCAZIONE PER IL COLLOQUIO**

Il calendario dei colloqui e l'elenco dei candidati ammessi con l'eventuale orario di convocazione **verrà pubblicato all'Albo on line** e sul sito internet dell'Autorità di bacino [www.autoritadibacino.va.it](http://www.autoritadibacino.va.it) alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso" e sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, **senza alcun altro preavviso**, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicati.

DETTA PUBBLICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI PER CIASCUN CANDIDATO AMMESSO ALLA PROCEDURA.

Si comunica che, ai sensi della normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura di mobilità le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative all'ammissione alla selezione e all'esito della procedura saranno effettuate attraverso il **codice alfanumerico attribuito alla domanda di partecipazione** inserita sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla selezione.

**Ai candidati non ammessi NON verrà data alcuna comunicazione personale.**

La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990 si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione

Qualsiasi comunicazione relativa alla selezione verrà effettuata esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo on line, sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito Internet dell'Autorità di bacino [www.autoritadibacino.va.it](http://www.autoritadibacino.va.it) alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso". Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà esclusivamente cura dei/delle candidati/e verificare il sito Internet o l'Albo pretorio on line dell'Autorità di bacino e la piattaforma di reclutamento per conoscere le comunicazioni inerenti alla selezione.

### **ESITO FINALE DELLA PROCEDURA**

Il colloquio sarà sostenuto avanti apposita Commissione esaminatrice.

In esito al colloquio verrà attribuita una valutazione numerica in trentesimi. Sarà considerato idoneo, ai fini della graduatoria finale, il candidato che raggiungerà il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi) nel colloquio. La graduatoria finale dei candidati sarà formulata sulla base del punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice e **potrà essere utilizzata per scorrimento in base alle necessità dell'Ente che nel tempo si dovessero presentare.**

Si precisa che la decorrenza effettiva del trasferimento dovrà essere espressa dall'Ente di provenienza entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative dell'Autorità di bacino, la quale potrà riservarsi di non procedere all'assunzione per mobilità (e quindi slittare al successivo candidato utilmente collocato in graduatoria) qualora la decorrenza della stessa risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

Il candidato scelto verrà assunto dall'Autorità di bacino mediante cessione del contratto di lavoro già stipulato con l'amministrazione di originaria appartenenza, secondo le modalità definite in accordo con quest'ultima.

L'effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata:

- al comprovato possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione;
- alla concreta possibilità di procedere all'assunzione da parte dell'Amministrazione in relazione alle disposizioni di legge in materia di reclutamento negli Enti Locali vigenti in quel momento.

L'esito finale della procedura verrà pubblicato sull'Albo on line dell'Autorità di bacino e sul sito internet [www.autoritadibacino.va.it](http://www.autoritadibacino.va.it) alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso" e sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

### **DISPOSIZIONI FINALI**

**Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.** È facoltà dell'Amministrazione procedere a prorogare, riaprire o sospendere i termini di scadenza, laddove sussistano motivate ragioni di interesse pubblico o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio alle disposizioni legislative. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

Per quanto concerne il trattamento dei dati si rinvia all'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge n. 241/1990 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è il Servizio Amministrativo, mentre il responsabile del procedimento è il dott. Bruno Bresciani, Segretario / Direttore dell'Ente.

Per informazioni in merito alla procedura è possibile contattare il Servizio Amministrativo al numero telefonico 0332.661330 – interno 4 o all'indirizzo di posta elettronica: [protocollo@autoritadibacino.va.it](mailto:protocollo@autoritadibacino.va.it). Per informazioni in merito al posto da ricoprire è possibile contattare il Responsabile del Servizio Tecnico Geom. Daniele Baldin allo 0332.661330 – interno 5.

Laveno Mombello, 21 gennaio 2025

Il Direttore  
(Dott. Bruno Bresciani)